

Приложение
УТВЕРЖДЕНО
приказом МБУ ДО ДТ от 03.09.2019г. №72

План
мероприятий по противодействию коррупции
в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования
Дом творчества с.Хлевное на 2019-2020 учебный год

№	Мероприятия	Ответственные	Сроки исполнения
1	Разработка плана мероприятий по противодействию коррупции в МБУ ДО ДТ	Директор, зав. отделом	Август
2	Назначение ответственного за организацию и реализацию комплекса мероприятий по предотвращению коррупции в МБУ ДО ДТ	Директор	Сентябрь
3	Реализация мероприятий по усилению антикоррупционной деятельности в образовательном учреждении	Директор, зав.отделом, методисты	В течение года
4	Составление обоснованного плана финансово-хозяйственной деятельности образовательного учреждения и целевое использование бюджетных средств	Директор, глав. бухгалтер	Январь
5	Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда	Комиссия по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда	Август, декабрь
6	Правильное распределение бюджетных ассигнований, субсидий, эффективное использование и распределение закупленного в образовательное учреждение оборудования	Директор, глав.бухгалтер	В течение года
7	Выработка предложений по совершенствованию мотивации и стимулирования труда работников образовательного учреждения	Директор	Август, декабрь
8	Предоставление сведений о заработной плате работников образовательного учреждения	Директор, глав.бухгалтер	В течение года
9	Обеспечение права населения на доступ к информации о деятельности МБУ ДО ДТ: - размещение на сайте образовательного учреждения нормативно-правовых актов, инструктивно-методических и иных материалов по антикоррупционной тематике; - размещение на сайте МБУ ДО ДТ плана	Директор	Постоянно

	<p>мероприятий по противодействию коррупции;</p> <ul style="list-style-type: none"> - работа с обращениями граждан; - осуществление экспертизы обращений граждан с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях 	<p>Зав. отделом Директор</p> <p>Директор</p>	<p>Сентябрь</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p>
10	<p>Проведение разъяснительной работы с работниками МБУ ДО ДТ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о недопустимости принятия подарков в связи с их должностным положением; - по положениям законодательства РФ о противодействии коррупции в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки; - организация антикоррупционного образования в образовательном учреждении: на педагогических советах, производственных совещаниях, родительских собраниях; - доведение информации о выявленных случаях коррупции до правоохранительных органов; - тщательный отбор кадров в процессе комплектования 	<p>Директор</p> <p>Зав. отделом</p> <p>Директор, зав. отделом</p> <p>Директор</p> <p>Директор</p>	<p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p>
11	Размещение на сайте учреждения отчёта о результатах самообследования МБУ ДО ДТ	Директор, ответственный за ведение сайта	Апрель
12	Оказание содействия средствам массовой информации в широком освещении мер, принимаемых по противодействию коррупции	Директор	Постоянно
13	Выступление сотрудников правоохранительных органов на педагогических советах с информацией о коррупционной обстановке в сфере образования	Зав. отделом	По мере необходимости
14	Оформление стенда на антикоррупционную тематику	Распопова М.В.	Январь
15	Обеспечение соблюдения правил приёма и отчисления обучающихся МБУ ДО ДТ	Директор	Постоянно
16	Усиление персональной ответственности		

	работников Дома творчества за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий	Директор	Постоянно
17	Круглый стол с участием администрации МБУ ДО ДТ и родительской общественности по вопросу «Коррупция и антикоррупционная политика организации и правоохранительных органов»	Методисты, зав. отделом	Февраль 2020г.