

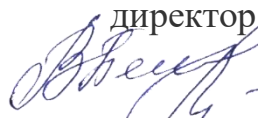
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ДОМ ТВОРЧЕСТВА с. ХЛЕВНОЕ
(МБУ ДО ДТ)**

ПРИНЯТ

на педагогическом совете
Протокол №1 от 29.08.2024г.

УТВЕРЖДАЮ

директор МБУ ДО ДТ
В.В. Перминова



Приказ № 45 от 30.08.2024г.

**ПЛАН
работы муниципального
бюджетного учреждения
дополнительного образования
Дом творчества с. Хлевное
на 2024 - 2025 учебный год**

Содержание

1.	Положительные результаты деятельности в 2023-2024 учебном году муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Дом творчества с. Хлевное.	Стр. 3
2.	Приоритетные направления деятельности на 2024- 2025 учебный год.	Стр. 4
3.	Тема, над которой работает педагогический коллектив, основная цель работы.	Стр. 6
4.	Задачи.	Стр. 7
5.	Руководство и контроль.	Стр. 8
6.	Организационно-управленческая деятельность.	Стр. 12
7.	Учебная работа.	Стр. 14
8.	Инструктивно-методическая работа.	Стр. 16
9.	Организационно-массовая работа.	Стр. 18
10.	Работа с кадрами.	Стр. 27
11.	Административно-хозяйственная работа.	Стр. 28
12.	План организационно-технических мероприятий по улучшению условий охраны труда, здоровья работников и обучающихся.	Стр. 28
13.	План противопожарных мероприятий.	Стр. 30
14.	План мероприятий по антитеррористической безопасности	Стр. 31
15.	Работа с родителями.	Стр. 32

***Положительные результаты деятельности
в 2023-2024 учебном году муниципального бюджетного
учреждения дополнительного образования
Дом творчества с. Хлевное***

Анализ выполнения целей, основных направлений деятельности и задач показал:

- педагогическим коллективом МБУ ДО ДТ созданы условия для формирования открытой, саморазвивающейся, информационно и технологически оснащенной образовательной системы, способной в полной мере удовлетворять образовательные запросы личности и социума, обеспечивать доступность качественного образования;
- повышена квалификация педагогов в условиях инновационных преобразований;
- широко развито сетевое взаимодействие с учреждениями дошкольного, общего, дополнительного образования и другими заинтересованными структурами для создания условий для осознанного выбора и освоения профессии;
- налажено тесное сотрудничество с учреждениями культуры, здравоохранения, спорта, досуга, а также с природоохранными, экологическими и другими государственными и общественными организациями;
- привлечено максимально возможное число детей и подростков к систематическим занятиям с организацией содержательного досуга и проведением массовых мероприятий в соответствии с направленностями дополнительного образования;
- воспитание направлено на формирование общей культуры; гражданских и нравственных качеств, соответствующих общечеловеческим ценностям на основе разработки и реализации проектов и программ, направленных на формирование гражданской позиции, ценностей здорового образа жизни.

Педагоги дополнительного образования МБУ ДО ДТ:

- обеспечивают необходимые условия для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда;
- обеспечивают качественное образование, удовлетворяющее

современные требования к личности, семье, обществу и государству, оказывают педагогическую поддержку обучающихся в развитии их творческого потенциала;

- создают комфортную и безопасную среду в образовательном процессе, социально адаптируют обучающихся к жизни в обществе;
- продолжают деятельность по созданию имиджевой политики Дома творчества.

Приоритетные направления деятельности на 2024 - 2025 учебный год.

1. Обеспечение качественного образования и социализация обучающихся:

- углубление, расширение и систематизация знаний учащихся по предметам естественнонаучной, художественной, туристско-краеведческой, социально-гуманитарной, физкультурно-спортивной направленности;
- формирование практических умений и навыков;
- развитие творческих способностей и познавательной активности;
- создание условий для развития детей с высокой мотивацией через реализацию концепции общенациональной системы выявления и развития молодых талантов;
- освоение навыков экспериментальной, проектной и учебно-исследовательской деятельности.

2. Актуализация воспитательного потенциала образовательного процесса:

- укрепление нравственности – основанной на свободе воли и духовных отечественных традициях, внутренней установки личности воспитанника поступать согласно своей совести;
- формирование основ морали – осознанной обучающимся необходимости определенного поведения, обусловленного принятыми в обществе представлениями о добре и зле;
- формирование основ нравственного самосознания личности (совести) – способности школьника формулировать собственные нравственные обязательства, осуществлять нравственный самоконтроль, требовать от себя

выполнения моральных норм, давать нравственную оценку своим и чужим поступкам;

- формирование отношения к семье как к основе российского общества;
- формирование почтительного отношения к родителям, осознанного, заботливого отношения к старшим и младшим;
- формирование эстетических потребностей, ценностей и чувств;
- пробуждение веры в Россию, чувства личной ответственности за Отечество;
- формирование патриотизма и гражданской солидарности;
- воспитание экологической культуры, формирование гражданской позиции в решении проблем сохранения окружающей природной среды;
- участие в районных, областных, региональных, Всероссийских творческих конкурсах, мероприятиях и акциях.

3. Создание комфортной и безопасной среды в образовательном процессе:

- совершенствование работы по здоровью и сохранению учащихся и педагогов;
- формирование здорового образа жизни, профилактика табакокурения, наркомании, и детской преступности;
- создание условий для образования и социализации детей с ограниченными возможностями здоровья;
- использование методик и технологий обучения с учетом возрастных особенностей, физиологических возможностей и состояния обучающихся;
- социально-психологическая поддержка детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации;
- обеспечение условий охраны труда и безопасности образовательного процесса, предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма.

4. Повышение профессионального мастерства и квалификации педагогов в условиях инновационных преобразований:

- освоение и внедрение новых педагогических технологий;

- организация деятельности методического совета и методического объединения педагогов;
- участие в профессиональных конкурсах;
- аттестация педагогических работников;
- повышение квалификации участников образовательного процесса в ходе курсовой подготовки;
- выявление, обогащение и пропаганда результативного опыта в инновационной деятельности педагогов.

5. Развитие сетевого взаимодействия с учреждениями образования:

- координационная деятельность по организации районных массовых мероприятий;
- расширение условий для обеспечения доступности качественного обучения обучающихся с различными образовательными потребностями и возможностями;
- выявление одаренных и поддержка талантливых детей;
- повышение профессионализма кадрового состава;
- оказание методической помощи педагогическим работникам учреждений;
- проведение консультаций, совещаний, семинаров, конференций, мастер-классов для повышения профессионального мастерства педагогов.

Тема, над которой работает педагогический коллектив:

«Развитие мотивации к познанию и творчеству, удовлетворению социальных и личностно-значимых потребностей средствами дополнительных образовательных программ»

Основная цель работы:

Создание доступной и качественной образовательной среды, удовлетворяющей потребности ребенка в развитии, личностном самоопределении и самореализации, обеспечивающей формирование

творческого потенциала учащихся, активизацию их познавательных интересов, адаптацию к жизни в обществе на основе опыта интеграции педагогического коллектива учреждения.

Задачи:

1. Развитие благоприятной и мотивирующей на познавательную деятельность атмосферы в системе дополнительного образования, обучение воспитанников навыкам самообразования и самоконтроля.
2. Развитие творческих способностей воспитанников.
3. Развивать систему работы с одаренными детьми, а также совершенствовать формы работы с детьми с ограниченными возможностями.
4. Ведение процедуры мониторинга обученности обучающихся творческих объединений с целью повышения качества дополнительного образования.
5. Работа, направленная на сохранение и укрепление здоровья воспитанников, и привитие им навыков здорового образа жизни.
6. Вовлечение родителей в образовательно-воспитательный процесс.
7. Привлечение внимания общественности к проблемам дополнительного образования в условиях сельского социума.
8. Повышение профессионального мастерства педагогов путем совершенствования деятельности методической службы учреждения, организация и проведение семинаров, мастер – классов, конференций, педагогических чтений, обобщение передового педагогического опыта, самообразование педагогических работников, их аттестация.
9. Совершенствование информационно-методического обеспечения образовательного процесса.

Руководство и контроль

Контроль обеспечения комфортных условий обучения

№ п/п	Объект контроля	Сроки	Ответственные
1.	Санитарно-гигиенический режим и техника безопасности труда. - анализ качества работы педагогов по созданию условий, обеспечивающих сохранение и укрепление жизни и здоровья обучающихся; - соблюдение норм освещённости, воздушного и теплового режима, укомплектованность учебной мебелью, оборудованием и инвентарём; - наличие инструкций по видам деятельности и ТБ.	сентябрь	Перминова В.В. Коротких Е.В.
2.	Совещания при директоре	В течение года	Перминова В.В.
3.	Контроль за исполнением принятых решений на педагогических советах	В течение года	Перминова В.В.
4.	Производственные совещания	Еженедельно по понедельникам	Перминова В.В.
5.	Обеспечение законодательной гарантии охраны здоровья обучающихся. - учебная нагрузка; - режим занятий.	октябрь	Перминова В.В.
6.	Организация адаптационного периода в группах 1-го года обучения и обеспечение преемственности обучения и воспитания в группах 2-го, 3-го, 4-го годов обучения. - содержание и методы обучения; - формы организации учебного процесса, соответствие расписания занятий требованиям, - стиль общения педагога и обучающихся на занятии.	октябрь-ноябрь	Перминова В.В. Коротких Е.В. Хрюкин Н.Н.
7.	Содержание и методы обучения,	декабрь	Перминова В.В.

	формы организации учебного процесса и внеурочной деятельности обучающихся.		Коротких Е.В.
8.	Работа с одарёнными детьми. - изучение деятельности педагогов по созданию условий, обеспечивающих высокую результативность данной категории обучающихся в конкурсах, фестивалях, соревнованиях и др. мероприятиях.	февраль	Перминова В.В. Коротких Е.В.
9.	Работа с обучающимися, испытывающими трудности в обучении. - система работы педагога; - работа на занятии и во внеурочное время; - ведение учебной документации.	март	Перминова В.В. Коротких Е.В. Хрюкин Н.Н.
10.	Качество работы педагогов по предупреждению правонарушений среди детей и подростков.	апрель	Коротких Е.В. Хрюкин Н.Н.
11.	Изучение опыта работы педагогов	В течение года	методисты
12.	Выявление соответствия уровня профессиональной подготовки п.д.о. заявленной квалификационной категории	В течение года	методисты

Контроль состояния образовательного процесса

№ п/п	Объект контроля	Сроки	Ответственные
1.	Контроль за состоянием учебных программ.	сентябрь	Перминова В.В. Коротких Е.В.
2.	Состояние учебно-воспитательного процесса в творческих объединениях художественной направленности.	октябрь	Перминова В.В. Коротких Е.В.
3.	Состояние учебно-воспитательного процесса в творческих объединениях туристско-краеведческой направленности.	ноябрь	Перминова В.В. Коротких Е.В.
4.	Состояние учебно-воспитательного процесса в творческих объединениях	декабрь	Перминова В.В. Коротких Е.В.

	естественнонаучной направленности.		
5.	Состояние учебно-воспитательного процесса в творческих объединениях социально-педагогической направленности.	январь	Перминова В.В. Коротких Е.В.
6.	Состояние учебно-воспитательного процесса в творческих объединениях физкультурно-спортивной, технической направленности	февраль	Перминова В.В. Коротких Е.В.
7.	Анализ эффективности деятельности педагогов дополнительного образования по формированию достижений обучающихся. -формы и методы работы; - индивидуальные достижения обучающихся в мероприятиях различного уровня; - проектная деятельность; - удовлетворённость заказчиков образовательными услугами.	апрель	Перминова В.В. Коротких Е.В.
8.	Мониторинг уровня обученности обучающихся.	В течение года	методисты

Контроль организации методической работы

№ п/п	Объект контроля	Сроки	Ответственные
1.	Контроль за состоянием деятельности методических объединений. - определение полноты и качества планируемой работы методических объединений.	октябрь	Коротких Е.В.
2.	Состояние методической работы по естественнонаучной направленности.	ноябрь	Перминова В.В. Коротких Е.В.
3.	Контроль за состоянием методической работы по туристско-краеведческой направленности.	декабрь	Перминова В.В. Коротких Е.В.
4.	Контроль за состоянием методической работы по художественной направленности.	февраль	Перминова В.В. Коротких Е.В.
5.	Состояние методической работы по художественной направленности.	март	Перминова В.В. Коротких Е.В.
6.	Состояние методической работы по	апрель	Перминова В.В.

	туристско-краеведческой, технической направленностям.		Коротких Е.В.
7.	Контроль за состоянием методических рекомендаций, разработанных методистами ДТ.	В течение года	Коротких Е.В.
8.	Персональный контроль за работой методиста художественной направленности Пополитовой О.И. с целью обобщения опыта работы.	В течение года	Перминова В.В. Коротких Е.В.

Тематические проверки

№ п/п/	Объект контроля	Сроки	Ответственные
1.	Подготовка к новому учебному году. Обеспечение организованного начала учебного года. Работа учреждения по привлечению детей в творческие объединения.	сентябрь	Перминова В.В. Коротких Е.В.
2.	Анализ состояния документации на начало учебного года.	октябрь	Перминова В.В. Коротких Е.В.
3.	Работа по охране труда обучающихся и педагогов. Исполнение педагогами на занятиях творческих объединений методических рекомендаций по изучению правил техники безопасности.	декабрь	Перминова В.В. Коротких Е.В.
4.	Сохранность контингента обучающихся 2-го и 3-го годов обучения.	февраль	Перминова В.В. Коротких Е.В.
5.	Контроль за выполнением учебных программ.	март	Перминова В.В. Коротких Е.В.
6.	Состояние работы в ДТ по обеспечению организованного завершения учебного года.	май	Перминова В.В. Коротких Е.В.

Диагностика качества обученности и воспитанности обучающихся

№ п/п	Объект контроля	Сроки	Ответственные
1.	Диагностика уровня развития индивидуальных творческих способностей обучающихся.	декабрь	Коротких Е.В. Хрюкин Н.Н.
2.	Диагностика развития общей культуры личности обучающихся.	январь	Коротких Е.В. Хрюкин Н.Н.
3.	Мониторинг уровня обученности.	апрель	методисты
4.	Мониторинг социального заказа на дополнительные образовательные услуги.	в течение года	методисты

Организационно - управленческая деятельность

Педагогические советы

№	Тема	Сроки	Ответственные
1	«Организация работы МБУ ДО ДТ на 2024-2025 учебный год». Определение образовательной стратегии на новый учебный год, утверждение режима работы.	август	Перминова В.В.
2	Роль самообразования и сетевого партнерства для повышения педагогической квалификации	ноябрь	Перминова В.В.
3	Дополнительное образование детей как фактор развития личности ребенка.	январь	Перминова В.В.
4	Анализ результативности работы педагогического коллектива МБУ ДО ДТ за 2024- 2025 учебный год.	май	Перминова В.В.

Совещания при директоре

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1	- О деятельности МБУ ДО ДТ по обеспечению организованного начала 2024-2025 учебного года. - Об особенностях документации МБУ ДО ДТ и творческих объединений, регламентирующих образовательный процесс в 2024-2025 учебном году.	август	Перминова В.В. Коротких Е.В.
2	- О деятельности педагогов по обеспечению состояния готовности к действиям в условиях чрезвычайных ситуаций. - О проведении дня открытых дверей. - Анализ работы по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма. - Аттестация педагогических работников в 2024-2025 учебном году. - О работе сайта МБУ ДО ДТ. - Организация мероприятий по защите информации и принятие организационно-распорядительных документов.	сентябрь	Перминова В.В. Коротких Е.В. Хрюкин Н.Н. методисты
3	- Об итогах комплектования творческих объединений. - О работе учреждения во время осенних каникул. - Об обеспечении функционирования в МБУ ДО ДТ системы оценки качества дополнительного образования. Мониторинг.	октябрь	Перминова В.В. Коротких Е.В. методисты
4	- О работе творческих объединений. - Исполнительская дисциплина педагогических работников МБУ ДО ДТ.	ноябрь	Перминова В.В. Коротких Е.В.
5	- О подготовке новогодних мероприятий. - О работе МБУ ДО ДТ в дни зимних каникул.	декабрь	Перминова В.В. Коротких Е.В. Пополитова О.И.
6	- Об организации охраны труда и техники безопасности в МБУ ДО ДТ, обеспечении безопасности	январь	

	образовательного процесса и сохранении здоровьесберегающей среды. - О посещаемости обучающимися занятий в творческих объединениях. - Об итогах мониторинга состояния системы дополнительного образования в МБУ ДО ДТ.		Перминова В.В. Коротких Е.В. методисты
7	- О проведении самообследования МБУ ДО ДТ. - Об организации методической работы в учреждении.	февраль	Перминова В.В. Коротких Е.В.
8	- Об обеспечении личностно-ориентированного образовательного процесса в МБУ ДО ДТ. - Охрана труда и техника безопасности в МБУ ДО ДТ.	март	Перминова В.В. Коротких Е.В.
9	- О результатах проведения самообследования МБУ ДО ДТ. - О состоянии противопожарной безопасности.	апрель	Перминова В.В. Коротких Е.В. Брыкина И.В.
10	- Об организации досуговой деятельности МБУ ДО ДТ во время летней оздоровительной кампании. - О состоянии работы МБУ ДО ДТ по итогам 2024-2025 учебного года.	май	Перминова В.В. Коротких Е.В.

Учебная работа.

№	Формы работы	Сроки	Ответственные
1	Работа по реализации образовательной программы МБУ ДО ДТ.	В течение года	Перминова В.В.
2	Составление и утверждение расписания учебных занятий, списков обучающихся творческих объединений	август - сентябрь	Администрация, педагоги доп. образования
3	Организация учебных занятий по расписанию	В течение года	Педагоги доп. образования,

			методисты, администрация
4	Проведение открытых занятий по графику	В течение года	Педагоги доп. образования, методисты, администрация
5	Разработка, рецензирование и утверждение образовательных программ	В течение года	Педагоги доп. образования, методисты, администрация
6	Проведение мастер – классов по графику	В течение года	Методисты, педагоги
7	Отчеты творческих объединений	Январь, май	Педагоги дополнительного образования
8	Педагогический мониторинг в ТО	Сентябрь Декабрь Май	Педагоги дополнительного образования, методисты
9	Конкурс исследовательских работ по декоративно-прикладному творчеству	Ноябрь	Распопова М.В.
10	Конкурс методических разработок по направлениям деятельности	Апрель	Методисты
11	Посещение, анализ занятий творческих объединений	В течение года	Администрация, методисты
12	Обучающее занятие «Взаимодействие педагога с родителями. Формы и методы»	Декабрь	Перминова В.В.
13	Прохождение курсов повышения квалификации	В течение года	Администрация
14	Аттестация педагогических работников	В течение года	Администрация

Инструктивно – методическая работа

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1	Заседание методических советов: - Технология самообразовательной деятельности, алгоритм работы по самообразованию педагогов. - Современные технологии как инструмент повышения качества образования. - Воспитание в объединениях дополнительного образования как компонент успешной социализации учащихся. - Обновление содержания и форм воспитательной работы в учреждении дополнительного образования.	август ноябрь март май	Зав. отделом, методисты Зав. отделом, Методисты Зав. отделом, Методисты Зав. отделом, Методисты
2	Подготовка и проведение семинаров для педагогов дополнительного образования по направлениям деятельности (тематика в планах методистов)	В течение года	Методисты
3	Организация и проведение заседаний методических объединений педагогов дополнительного образования по направлениям деятельности (тематика в планах методистов)	В течение года	Методисты
4	Разработка методических рекомендаций в помощь педагогам дополнительного образования (тематика в планах методистов)	В течение года	Методисты
5	Разработка сценариев проведения массовых мероприятий	В течение года	Методисты, педагоги доп. образования
6	Обзор новинок педагогической литературы и периодической печати	В течение года	Методисты, администрация

7	Посещение семинаров и совещаний при ИРО и областных учреждениях дополнительного образования детей	В течение года	Педагоги дополнительного образования, методисты, администрация
8	Изучение, обобщение и внедрение передового педагогического опыта	В течение года	Методисты
9	Оказание помощи педагогам дополнительного образования, обучающимся в ВУЗах по педагогическим специальностям	В течение года	Методисты
10	Проведение малых педагогических советов в ШПРД «Гармония»	В течение года	Брыкина И.В.
11	Разработка положений, приказов	В течение года	Администрация, методисты
12	Выезды в образовательные учреждения района с целью оказания методической помощи педагогам дополнительного образования	В течение года	Методисты, администрация
13	Анкетирование обучающихся ДТ и родителей	Сентябрь, январь, май	Хрюкин Н.Н., п.д.о.
14	Систематическое размещение информационно-методических материалов на сайте МБУ ДО ДТ.	В течение года	Хрюкин Н.Н.
15	Конкурс учебно-методических разработок «Методическая копилка»	Декабрь, июль	Коротких Е.В.
16	Педагогический практикум «Повышение качества дополнительного образования через реализацию новых подходов к построению образовательного процесса».	Январь	Коротких Е.В.
17	Оформление методической папки «Занятие в системе дополнительного образования»	Февраль – апрель	Коротких Е.В.
18	Консультации: - Участие в конкурсах, выставках - Проведение воспитательных мероприятий с учащимися и родителями - Методы диагностирования потребностей учащихся и родителей - Обучение вновь принятых специалистов проведению анализа деятельности, прогнозированию и контролю своей деятельности	В течение года В течение года В течение года В течение года	Зав. отделом методисты Зав. отделом методисты Хрюкин Н.Н. Зав. отделом методисты

19	Повышение профессионального мастерства	В течение года	методисты п.д.о.
	- Работа над индивидуальной методической темой	В течение года	методисты п.д.о.
	- Реализация программы самообразования	В течение года	методисты п.д.о.
	- Проведение мониторинговых исследований	В течение года	методисты п.д.о.
	- Разработка новых дополнительных общеразвивающих программ	В течение года	зав. отделом методисты п.д.о.
	- Взаимопосещения педагогов дополнительного образования, посещение открытых занятий и воспитательных мероприятий	В течение года	зав. отделом методисты п.д.о.
20	- Учеба в ИРО и других ОУ повышения квалификации и переподготовки педагогических кадров		
	Диагностика качества обученности и воспитанности обучающихся	сентябрь-октябрь	п.д.о. Хрюкин Н.Н.
	- Диагностика уровня развития индивидуальных творческих способностей обучающихся	Ноябрь-декабрь	п.д.о. Хрюкин Н.Н.
	- Диагностика уровня развития общей культуры личности	В течение года	методисты
	- Мониторинг социального заказа на дополнительные общеразвивающие программы		

Организационно – массовая работа

№ п/п	Мероприятие	Месяц	ФИО ответственного
1	Выставка творческих работ детей и педагогов «Рождественская шкатулка».	январь	Распопова М.В.
2	Муниципальный и региональный фотоконкурс «Юность России»	январь	Распопова М.В.
3	Муниципальный и областной конкурс декоративно-прикладного	январь	Распопова М.В.

	творчества и изобразительного искусства «Палитра ремёсел».		
4	Муниципальный и региональный конкурс «Живая традиция».	январь	Распопова М.В.
5	Мастер-класс «Рождественская шкатулка»	январь	Распопова М.В.
6	Муниципальный конкурс «Семейные фотохроники».	январь	Семынина Н.А.
7	Муниципальная туристическая квиз-игра «Безопасность в походе».	январь	Семынина Н.А.
8	Участие во Всероссийском преекте «Музейный час».	январь	Семынина Н.А.
9	Участие в чемпионате района по шахматам.	январь	Пополитова О.И.
10	Муниципальный этап Всероссийской акции «Блокадный хлеб» , приуроченный к 80-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов.	январь	Брыкина И.В.
11	Урок мужества, посвящённый полному освобождению Ленинграда от фашистской блокады, приуроченный к 80-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов.	январь (25 января)	Брыкина И.В.
12	Муниципальный конкурс рисунков «23 февраля- День защитника Отечества», приуроченный к 80-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов	февраль	Распопова М.В.
13	Региональный этап Всероссийских краеведческих чтений.	февраль	Семынина Н.А.
14	Областные соревнования по спортивному туризму.	февраль	Семынина Н.А.
15	Муниципальный этап Всероссийской олимпиады по школьному краеведению.	февраль	Семынина Н.А.

16	Участие во Всероссийском проекте «Музейный час».	февраль	Семынина Н.А.
17	Этап Всероссийского конкурса юных кинематографистов «Десятая муза».	февраль	Пополитова О.И.
18	Муниципальная олимпиада школьников по основам безопасности дорожного движения «Дорожная азбука».	февраль	Пополитова О.И.
19	Районные соревнования по шахматам «Юный шахматист»	февраль	Пополитова О.И.
20	Краеведческие чтения «Афганистан – живая память»	февраль	Брыкина И.В.
21	Муниципальный этап военно-спортивной игры «Зарничка».	февраль	Брыкина И.В.
22	Выставка-конференция, приуроченная ко Дню родных языков	февраль (21 февраля)	Плотникова Т.Н.
23	Конкурс рисунков, посвященный Дню защитника Отечества.	февраль	Распопова М.В.
24	Муниципальный и областной конкурс рисунков «Неопалимая купина».	март	Распопова М.В.
25	Муниципальный и областной фольклорный конкурс «Наследники традиций».	март	Распопова М.В.
26	Муниципальный конкурс творческих работ «Женский день 8 марта».	март	Распопова М.В.
27	Региональный этап Всероссийской олимпиады по школьному краеведению.	март	Семынина Н.А.
28	Областной туристско-краеведческий КВИЗ.	март	Семынина Н.А.
29	Муниципальный этап Всероссийского конкурса музеев образовательных организаций РФ.	март	Семынина Н.А.
30	Участие во Всероссийском проекте «Музейный час».	март	Семынина Н.А.
31	Муниципальный конкурс литературно-художественного творчества «Память сердца»	март	Пополитова О.И.
32	Этап Всероссийского конкурса	март	Пополитова О.И.

	юных кинематографистов «Десятая муза».		
33	Региональный конкурс литературно-художественного творчества «Память сердца».	март	Пополитова О.И.
34	Областной конкурс-соревнование «Безопасное колесо».	март	Пополитова О.И.
35	Районная акция «Общероссийские дни защиты от экологической опасности».	март	Глебова С.А.
36	Экологический субботник «Зеленая Россия»	март	Глебова С.А.
37	Муниципальный этап областного конкурса «Моя гордость –Россия»	март	Брыкина И.В.
38	Викторина «Что я знаю о космосе?», посвященная Дню космонавтики.	апрель	Распопова М.В.
39	Муниципальный и областной конкурс детского творчества по противопожарной безопасности «Неопалимая купина».	апрель	Распопова М.В.
40	Муниципальный конкурс творческих работ, посвящённый Дню космонавтики 12 апреля.	апрель	Распопова М.В.
41	«Пасхальная радость - 2025» - муниципальный конкурс-выставка декоративно-прикладного творчества.	апрель	Распопова М.В.
42	Участие в областных соревнованиях по спортивному ориентированию бегом среди учащихся.	апрель	Семынина Н.А.
43	Участие в региональном этапе Всероссийского конкурса музеев образовательных организаций РФ.	апрель	Семынина Н.А.
44	Участие во Всероссийском проекте Музейный час».	апрель	Семынина Н.А.
45	Тур Всероссийского конкурса юных чтецов «Живая классика».	апрель	Пополитова О.И.
46	Пушкинский конкурс «Мой Пушкин».	апрель	Пополитова О.И.
47	Праздник «Мир детства моего».	апрель	Пополитова О.И.
48	Районные соревнования по шахматам «Юный шахматист».	апрель	Пополитова О.И.

49	Участие в областном конкурсе «ЭкоЛидер 2025».	апрель	Глебова С.А.
50	Экологический субботник «Зелёная Россия».	апрель	Глебова С.А.
51	Всемирный день здоровья	7 апреля	Глебова С.А.
52	Участие в региональной акции «Солдатский треугольник».	апрель	Брыкина И.В.
53	Районный конкурс лидеров «Лидер – 2025».	апрель	Брыкина И.В.
54	Организация мастер-класса «Лоскутные фантазии».	май	Распопова М.В.
55	Муниципальный конкурс юных художников «Рисуем Победу».	май	Распопова М.В.
56	Муниципальный конкурс «Обычаи, обряды моего родного края».	май	Семынина Н.А.
57	Участие во Всероссийском проекте «Музейный час».	май	Семынина Н.А.
58	Праздник для обучающихся ДТ «Мир детства моего».	май	Пополитова О.И.
59	Акции профилактических мероприятий «Внимание – дети!»	май	Пополитова О.И.
60	Участие в митинге, посвящённом Дню Победы.	май	Брыкина И.В.
61	Участие во Всероссийских акциях, приуроченных к 80-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов: «Георгиевская ленточка», «Свеча памяти».	май	Брыкина И.В.
62	Проведение Кирилло-Мефодиевских бесед «Диалоги о главном»	май (24-26 мая)	Распопова М.В.
63	Участие в региональном этапе Всероссийского слета юных туристов.	июнь	Семынина Н.А.
64	Экологические субботники «Зеленая Россия»	июнь	Глебова С.А.
65	Районный смотр-конкурс на лучший УОУ.	июнь	Глебова С.А.
66	Экскурсия старшеклассников в районный отдел полиции.	июнь	Брыкина И.В.
67	Слет юных инспекторов движения	август	Пополитова О.И.

	«Мы выбираем жизнь».		
68	Областная профильная смена «Дети и дорога»	август	Пополитова О.И.
69	Туристский поход. Образовательная экскурсия.	август	Семынина Н.А.
70	Интерактивная выставка декоративно-прикладного и художественного творчества в рамках Дня открытых дверей МБУ ДО ДТ.	сентябрь	Распопова М.В.
71	Муниципальный этап Всероссийской профилактической акции «За здоровье и безопасность наших детей».	сентябрь	Брыкина И.В.
72	Муниципальный этап областного конкурса «Моя гордость – Россия!».	сентябрь	Брыкина И.В.
73	Муниципальный этап областной военно-спортивной игры «Орлёнок».	сентябрь	Брыкина И.В.
74	Районная добровольческая акция «Неделя молодежного служения».	сентябрь	Брыкина И.В.
75	Муниципальный этап конкурса чтецов «И мы сохраним тебя. Русская речь, великое русское слово»	сентябрь	Пополитова О.И.
76	Региональный этап конкурса чтецов «И мы сохраним тебя. Русская речь, великое русское слово»	сентябрь	Пополитова О.И.
77	Акции профилактических мероприятий «Внимание – дети!»	сентябрь	Пополитова О.И.
78	Районный конкурс «Подрост»	сентябрь	Глебова С.А.
79	Дни открытых дверей дома творчества	сентябрь	Распопова М.В.
80	Районный конкурс виртуальных экскурсий «Край родной»	сентябрь	Семынина Н.А.
81	Муниципальный этап регионального конкурса на лучшее знание государственных и региональных символов и атрибутов РФ.	сентябрь	Семынина Н.А.
82	Участие в областном туристском	сентябрь	Семынина Н.А.

	фестивале.		
83	Участие в областных соревнованиях по спортивному туризму.	сентябрь	Семынина Н.А.
84	Участие в областном конкурсе видеороликов «Мой наставник».	сентябрь	Семынина Н.А.
85	Всемирный день туризма. Экскурсия.	27 сентября	Семынина Н.А.
86	Муниципальный этап регионального конкурса «Туризм в объективе».	сентябрь	Семынина Н.А.
87	Неделя православной культуры в МБУ ДО ДТ.	октябрь	Брыкина И.В.
88	Муниципальный этап творческого конкурса «День Конституции»	октябрь	Брыкина И.В.
89	Встреча старшеклассников с сотрудниками районного отдела полиции на тему «Твой выбор», «Об опасности групп в сети Интернет».	октябрь	Брыкина И.В.
90	Этап Всероссийского конкурса хоровых и вокальных коллективов	октябрь	Пополитова О.И.
91	Конкурс-соревнование юных инспекторов движения «Безопасное колесо»	октябрь	Пополитова О.И.
92	«С Днем учителя!» – муниципальный конкурс детских рисунков	октябрь	Распопова М.В.
93	Районный праздник «День Урожая»	октябрь	Глебова С.А.
94	Районная экологическая экспедиция «Малые реки Липецкой области»	октябрь	Глебова С.А.
95	Районный конкурс «Родник-источник жизни»	октябрь	Глебова С.А.
96	Районный фотоконкурс «Красота Липецкого края»	октябрь	Глебова С.А.
97	Районный конкурс «С любовью к России мы делаем добрыми едины»	октябрь	Глебова С.А.
98	Муниципальный этап Всероссийского конкурса исследовательских краеведческих	октябрь	Семынина Н.А.

	работ «Отечество».		
99	Региональный этап Всероссийского конкурса на знание государственных и региональных символов и атрибутов РФ.	октябрь	Семынина Н.А.
100	Участие в областном конкурсе виртуальных экскурсий «Край родной».	октябрь	Семынина Н.А.
101	Областные соревнования обучающихся по спортивному ориентированию бегом.	октябрь	Семынина Н.А.
102	Муниципальный этап Всероссийского конкурса туристских походов.	октябрь	Семынина Н.А.
103	Муниципальный этап региональной акции «Безопасное колесо»	октябрь	Пополитова О.И.
104	Муниципальная олимпиада школьников по основам безопасности дорожного движения «Дорожная азбука»	октябрь	Пополитова О.И.
105	Конкурс социального плаката «Быть здоровым – Здорово!».	ноябрь	Распопова М.В.
106	Выставка, посвященная Дню матери в России.	ноябрь	Распопова М.В.
107	Муниципальный этап конкурса «Базовые национальные ценности в творчестве»	ноябрь	Пополитова О.И.
108	Районный конкурс исследовательских работ	ноябрь	Глебова С.А.
109	Областные соревнования по спортивному туризму «дистанция-пешеходная».	ноябрь	Семынина Н.А.
110	Областной конкурс «Туризм в объективе».	ноябрь	Семынина Н.А.
111	Районная конференция исследовательских работ «Отечество»	ноябрь	Семынина Н.А.
112	Участие во Всероссийской акции «Пишу тебе, Герой».	декабрь	Брыкина И.В.
113	Акция. Битва за Москву в период Великой Отечественной войны	декабрь	Брыкина И.В.

	1941-1945гг.		
114	Районная выставка новогодних композиций «Вместо елки – новогодний букет»	декабрь	Распопова М.В.
115	Участие в областной выставке новогодних композиций «Вместо елки - новогодний букет»	декабрь	Распопова М.В.
116	Муниципальный этап Всероссийского конкурса литературно-художественного творчества «Шедевры из чернильницы – 2024»	декабрь	Распопова М.В.
117	Новогоднее представление для детей, находящихся под опекой, и опекунских семей.	декабрь	Пополитова О.И.
118	Конкурс «Базовые национальные ценности в творчестве»	декабрь	Пополитова О.И.
119	Муниципальный конкурс «Моя малая родина: «природа, традиции, этнос»	декабрь	Глебова С.А.
120	Региональный этап Всероссийского конкурса исследовательских краеведческих работ обучающихся «Отечество».	декабрь	Семынина Н.А.
121	Муниципальный конкурс туристской песни.	декабрь	Семынина Н.А.
122	Участие во Всероссийском проекте «Музейный час».	декабрь	Семынина Н.А.
123	Участие в областных, региональных и Всероссийских и Международных конкурсах.	в течение года	Распопова М.В.
124	Выставки творческих объединений и авторские выставки учащихся.	в течение года	Распопова М.В.
125	Серия салонных авторских выставок педагогов художественной направленности (онлайн и оффлайн).	в течение года	Распопова М.В.
126	Экскурсионная деятельность.	в течение года	Глебова С.А.
127	Участие в областных и всероссийских конкурсах.	в течение года	Глебова С.А.
128	Организация и проведение	в течение	Брыкина И.В.

	экскурсий на предприятия района.	года	
129	Участие в областных сборах, конкурсах, смотрах, мероприятиях.	в течение года	Брыкина И.В.
130	Организация и проведение выездов в учебные заведения Липецкой области с целью «День открытых дверей»	в течение года	Брыкина И.В.
131	Организация и проведение встреч-бесед с интересными людьми района.	в течение года	Брыкина И.В.
132	Участие в мастер-классах различного уровня по ранней профориентации.	В течение года	Брыкина И.В.

Работа с кадрами.

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	Тарификация педагогических работников и формирование штатного расписания	август-сентябрь	директор
2	Аттестация педагогических работников	в течение года	директор
3	Распределение педагогической нагрузки	май, сентябрь	директор
4	Повышение педагогического мастерства (участие педагогов в профессиональных конкурсах)	в течение года	директор
5	Повышение уровня квалификации	в течение года	директор
6	Реализация экспериментальной деятельности	в течение года	директор
7	Награждение педагогических кадров (выдвижение кандидатур)	январь август	директор
8	Утверждение рабочих программ	май, август	директор

Административно-хозяйственная работа.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Подготовка учебных кабинетов к новому учебному году	Август	Директор, заведующая

			отделом
2	Подготовка помещений к зимнему периоду	Октябрь	Директор
4	Обеспечение аптечки необходимыми медикаментами	В течение года	Директор
5	Организация весенних и осенних работ: оформление клумб, уборка территории	В течение года	Заведующая отделом
6	Организация и проведение субботников	В течение года	Директор
7	Косметический ремонт учебных кабинетов и учебной мебели	По мере необходимости в течение года	Директор

***План организационно-технических мероприятий
по улучшению условий охраны труда, здоровья
работников и обучающихся.***

№	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственный
1	Обеспечение качественной приемки образовательного учреждения к 2024-2025 учебном году с оформлением актов	август	администрация
2	Обсуждение и утверждение плана организационно-технических мероприятий по улучшению условий ОТ, здоровья работников и учащихся на текущий год	август	администрация
3	Разработка и утверждение плана мероприятий по пожарной безопасности	август	администрация
4	Корректировка и утверждение плана мероприятий по организации ГО и действиям при возникновении ЧС	август	администрация
5	Разработка и утверждение плана мероприятий по предупреждению ДДТТ и соблюдению ПДД	август	администрация
6	Издание приказов по ОТ и безопасности	август	администрация
7	Организация и проведение обучения проверки знаний педагогических работников и непедагогических по вопросам охраны труда	по мере необходимости	администрация
8	Проведение вводного инструктажа по охране	в течение	администрация

	труда со всеми вновь принятыми на работу лицами с регистрацией в журнале	года	
9	Проведение вводного инструктажа по охране труда с обучающимися с регистрацией в журнале	сентябрь	педагоги
10	Проведение повторного инструктажа по охране труда с учащимися с регистрацией в журнале	1 раз в полугодие	педагоги
11	Проведение первичного инструктажа по охране труда на рабочем месте всех работников с регистрацией в журнале	при приеме на работу	администрация
12	Проведение инструктажей (повторного, внепланового, целевого) по охране труда работников ОУ с регистрацией в журнале	по мере необходимости	администрация
13	Разработка и утверждение инструкций по охране труда для работников, обучающихся и видов работ (при необходимости переработать и утвердить их)	по мере необходимости	администрация
14	Проведение инструктажей с обучающимися по охране труда при организации общественно-полезного, производительного труда и проведения массовых мероприятий с регистрацией в журналах	в течение года	администрация
15	Приобретение изделий медицинского назначения и обеспечения учебных кабинетов аптечками	август	администрация
16	Обновление планов эвакуации, табличек, документации	по мере необходимости	администрация
17	Организация систематического административно-общественного контроля за состоянием охраны труда	в течение года	администрация
18	Организация расследований и учет несчастных случаев с работниками и обучающимися с составлением актов по форме Н-1 и Н-2, проведение профилактической работы по их предупреждению	в течение года	администрация
19	Проведение обучения работников по вопросам охраны труда	по мере необходимости	администрация
20	Практическая отработка действий в случае возникновения пожара (тренировочные эвакуации)	1 раз в полугодие	администрация

21	Проведение профилактических бесед с родителями и обучающимися по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности: - предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма; - правила безопасного поведения в учреждении, предупреждение детского травматизма; - правила поведения при угрозе террористического акта, при обнаружении подозрительных предметов; - правила безопасного поведения обучающихся в дни школьных каникул; - правила личной безопасности; - профилактика вредных привычек, наркомании, табакокурения, алкоголизма; - профилактика безнадзорности, правонарушений	в течение года	администрация, педагоги дополнительного образования
22	Обсуждение вопросов охраны труда и техники безопасности на совещаниях, собраниях, педсоветах	в течение года	администрация
23	Организация периодического медицинского осмотра работников учреждения	ежегодно	администрация

План противопожарных мероприятий

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Издание приказов об установлении противопожарного режима, о назначении ответственных лиц за противопожарную безопасность в учреждении	август	Перминова В.В.
2	Обновление информации противопожарных уголков в учебных кабинетах на базе учреждения	сентябрь – октябрь	Брыкина И.В.
3	Разработка и утверждение инструкций по пожарной безопасности в учреждении	август - сентябрь	Перминова В.В. Брыкина И.В.
4	Организация изучения работниками правил пожарной безопасности	в течение года	Перминова В.В. Брыкина И.В.
5	Организация проведения противопожарных инструктажей	не реже 2-х раз в год	Брыкина И.В.

	работников и обучающихся с регистрацией в журнале		
6	Организация и проведение практических занятий с работниками и обучающимися по отработке плана эвакуации в случае возникновения пожара	2 раза в год	Перминова В.В. Брыкина И.В.
7	Обеспечение соблюдения правил пожарной безопасности при проведении конкурсов, конференций и др. массовых мероприятий	в течение года	Брыкина И.В. Пополитова О.И.
8	Обсуждение вопросов пожарной безопасности на совещаниях, собраниях, педсоветах	в течение года	Перминова В.В. Брыкина И.В.

План мероприятий по антитеррористической безопасности

№	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1	Издание приказа о назначении ответственных лиц за антитеррористическую безопасность в учреждении	сентябрь	Перминова В.В.
2	Разработка и утверждение алгоритмов при совершении (угрозе совершения) преступлений террористической направленности	Август-сентябрь	Перминова В.В. Коротких Е.В.
3	Проведение инструктажей при совершении (угрозе совершения) преступлений террористической направленности с регистрацией в журнале: -вооруженное нападение; -размещение взрывного устройства -захват заложников; -срабатывание на территории образовательной организации взрывного устройства, в том числе доставленного беспилотным летательным аппаратом; -нападение с использованием горючих жидкостей;	Не реже 2-х раз в год	Коротких Е.В.
4	Проведение тренировок по	В течение	Перминова В.В.

	действиям при возникновении чрезвычайных ситуаций.	года	Коротких Е.В.
5	Обеспечение соблюдения правил антитеррористической безопасности при проведении конкурсов, конференций и др. массовых мероприятий	В течение года	Перминова В.В. Коротких Е.В.
6	Обсуждение вопросов антитеррористической безопасности на совещаниях, собраниях, педсоветах	В течение года	Перминова В.В. Коротких Е.В.

Работа с родителями

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1	Родительские собрания в творческих объединениях	Октябрь май	п.д.о.
2	Индивидуальные консультации с родителями	В течение года	Администрация, методисты, п.д.о.
3	Отчетные мероприятия творческих объединений	Апрель-май	п.д.о.
4	Месячник «Семья и Дом творчества –партнеры в воспитании детей»	март	Зав. отделом, методисты,
5	Открытые занятия для родителей в творческих объединениях	В течение года	п.д.о.
6	Совместные туристические поездки, экскурсии	В течение года	методисты, п.д.о.
7	Анкетирование родителей по удовлетворенности качеством дополнительного образования в МБУ ДО ДТ	декабрь-май	Коротких Е.В. Хрюкин Н.Н.