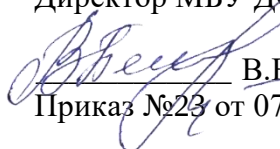


«ПРИНЯТО»
На педагогическом совете
МБУ ДО ДТ
Протокол № 3 от 06.04.2023г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МБУ ДО ДТ
 В.В. Перминова
Приказ №23 от 07.04.2023 г.

«СОГЛАСОВАНО»
на Совете родителей МБУ ДО ДТ
протокол № 4 от 06.04.2023 г.

«СОГЛАСОВАНО»
на Совете обучающихся МБУ ДО ДТ
протокол № 4 от 06.04.2023 г.

ПРАВИЛА

приёма учащихся в муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Дом творчества с. Хлевное

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Правила приёма учащихся в муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Дом творчества с. Хлевное (далее — Правила) разработаны в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Конвенцией о правах ребёнка, одобренной Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред.от17.02.2023) «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 28.02.2023), Федеральным законом от 06.10.2003 № 131 –ФЗ (ред.29.05.2023) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ (ред. От 02.07.2021) «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (с изм. и доп., вступ., в силу с 01.01.2022). Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ (ред. от 06.02.2023) «О персональных данных», СанПиН 2.43648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи» (утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. №28), Постановлением администрации города Липецка от 31.08.2018 № 1534 «О мерах по внедрению персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в городе Липецке» (с изменениями на 30.08.2019), (в ред. Постановления администрации г. Липецка от 30.08.2019 №1680), Уставом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Дом творчества с. Хлевное.

1.2. Правила регулируют приём (зачисление) учащихся в муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Дом творчества с. Хлевное (далее - Учреждение, ДТ).

II. ВОЗНИКНОВЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

2.1. Основанием для приёма детей в Дом творчества является заявление родителя (законного представителя) или совершеннолетнего гражданина, желающего получить муниципальную услугу.

Прием детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев при наличии документов, подтверждающих их статус, может осуществляться при предъявлении документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав учащегося), и их письменного заявления.

Иностранные граждане пользуются в Российской Федерации правом на получение дополнительного образования наравне с гражданами Российской Федерации.

2.1.1. В случае обращения в ДТ для зачисления:

1) ребенка в возрасте от 4 до 18 лет родитель (законный представитель) предъявляет оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинал документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации, а также заявление о зачислении ребенка в ДТ на имя директора Учреждения (Приложение № 1), в котором указываются:

- фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) ребенка;
- число, месяц, год рождения заявителя;
- фамилия, имя, отчество ребенка;
- данные СНИЛС ребёнка;
- дата и место рождения ребенка;
- адрес места жительства ребенка, его родителя (законного представителя);
- контактные телефоны родителя (законного представителя) ребенка;
- факт ознакомления, в том числе через официальный сайт ДТ в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, с Уставом Учреждения лицензией на осуществление образовательной деятельности, с дополнительными общеразвивающими программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями учащихся;
- согласие родителя (законного представителя) ребенка на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ (ред. от 06.02.2023) «О персональных данных» (Приложение № 1);

2) несовершеннолетнего гражданина, достигшего 14 лет имеющего право на получение дополнительного образования, он предоставляет документ, удостоверяющий личность, заявление о зачислении в ДТ на имя директора Учреждения (Приложение № 2), в котором указывает:

- фамилию, имя, отчество;
- контактные телефоны;
- адрес места жительства;
- факт ознакомления, в том числе через официальный сайт ДТ в

информационно-телекоммуникационной сети Интернет Уставом Учреждения лицензией на осуществление образовательной деятельности, с дополнительными общеразвивающими программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями учащихся;

- согласие на обработку своих персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ (ред. от 06.02.2023) «О персональных данных» (Приложение № 3).

2.1.2. Дополнительно заявители предоставляют:

- оригинал и ксерокопию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя (ксерокопия документа заверяется должностным лицом, ответственным за прием и регистрацию документов, после чего оригинал документа возвращается родителям (законным представителям) ребенка);

- документ, удостоверяющий личность лица, действующего на основании доверенности от имени законного представителя ребенка, и его копия; доверенность, выданная лицу, действующему от имени законного представителя ребенка, копия документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законного представителя), от имени которого выдана доверенность – в случае если в учреждение обращается лицо, действующее от имени законного представителя ребенка на основании доверенности;

- справка органов здравоохранения об отсутствии противопоказаний для получения муниципальной услуги (для отдельных творческих объединений физкультурно-спортивной направленности, хореография), которая предоставляется один раз в учебном году.

2.1.3. Помимо документов, установленных пунктами 2.1.1 и 2.1.2, в заявлении о зачислении заявитель предоставляет сведения о номере сертификата дополнительного образования. Заявитель может направить электронную заявку с использованием личного кабинета информационной системы персонифицированного дополнительного образования.

При достижении детьми, ранее зачисленными на программы дополнительного образования без использования сертификата дополнительного образования, предусмотренного Положением о персонифицированном финансировании дополнительного образования детей в городе Липецке, утверждённого Постановлением администрации города Липецка от 31.08.2018 № 1534 «О мерах по внедрению персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в г. Липецке (с изменениями на 30.08.2019)» (в ред. постановления администрации г. Липецка от 30.08.2019 №1680), заявитель предоставляет в ДТ номер сертификата, о чём ДТ незамедлительно информирует уполномоченный орган.

При поступлении заявления о зачислении ребёнка на программы дополнительного образования и номера сертификата, ДТ незамедлительно вносит эти данные в информационную систему и проверяет статус сертификата, номер которого предоставлен.

В случае, если статус сертификата не предполагает его использование по

выбранной образовательной программе, ребёнок не подлежит зачислению. В ином случае решение о зачислении ребёнка принимается в соответствии с настоящими Правилами.

Если при этом используемый сертификат имеет статус сертификата персонифицированного финансирования, то зачисление происходит по результатам заключения соответствующего договора об обучении.

Сертификат дополнительного образования можно получить в ДТ в соответствии с п. II Положения о персонифицированном финансировании дополнительного образования детей в городе Липецке «Порядком ведения реестра сертификата дополнительного образования», утверждённого Постановлением администрации города Липецка от 31.08.2018 № 1534 «О мерах по внедрению персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в г. Липецке (с изменениями на 30.08.2019) (в ред. постановления администрации г. Липецка от 30.08.2019 №1680) (Приложение № 4).

2.1.4. Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав учащегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.1.5. Требования к оформлению документов.

- документы представляются на русском языке либо имеют заверенный перевод на русский язык;

- заявление заполняется заявителем рукописным или машинописным способом;

- в случае если заявление заполнено машинописным способом, заявитель дополнительно в нижней части заявления разборчиво от руки указывает свою фамилию, имя, отчество (полностью) и дату подачи заявления;

- в документах не должно быть подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений;

- текст в копиях документов должен быть разборчив.

Копии документов должны быть заверены в установленном порядке или могут заверяться должностным лицом, ответственным за прием и регистрацию документов, при удостоверении подлинности представленных копий.

2.1.6. Перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

- обращение за предоставлением муниципальной услуги заявителя, не являющегося родителем (законным представителем) ребенка, либо отсутствие у заявителя доверенности, выданной одним из родителей (законным представителем) ребенка, в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации;

- представление заявителем неполного пакета документов, перечисленных в пунктах 2.1.1.-2.1.4. настоящих Правил;
- количество (наличие или отсутствие) вакантных мест, определённых муниципальным заданием.

2.1.6.1. Установление по результатам проверки с использованием информационной системы невозможности использования предоставленного сертификата для обучения по выбранной программе либо отсутствие доступного обеспечения сертификата дополнительного образования является основанием для отказа в зачислении ребёнка на обучение по выбранной программе с использованием сертификата дополнительного образования.

2.1.7. Основанием для отказа в предоставлении муниципальной услуги является наличие медицинских противопоказаний, препятствующих получению муниципальной услуги (для объединений физкультурно-спортивной направленности).

2.1.8. Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

2.1.9. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора ДТ о зачислении учащегося на обучение в ДТ.

2.1.10. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ДТ, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе директора ДТ.

2.1.11. Прием на обучение в ДТ проводится на принципах равных условий приема для всех учащихся.

2.1.12. При приеме в ДТ учащийся и его родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся знакомятся с Уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с дополнительными общеразвивающими программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями учащихся на официальном сайте Учреждения domtvorhlevnoe.ucoz.ru

2.1.13. Прием учащихся в ДТ осуществляется на основе свободного выбора дополнительной общеразвивающей программы и срока ее освоения.

Прием заявлений о зачислении в объединения ДТ осуществляется в течение всего учебного года.

2.1.14. Правила распространяются на учащихся, занимающихся в группах по платным образовательным услугам.

2.1.15. При зачислении ребёнка на обучение на платной основе при наличии у ребёнка сертификата дополнительного образования ДТ информирует об указанном зачислении на обучение уполномоченный орган независимо от факта использования сертификата дополнительного образования для оплаты по договору.

